

Regulamin wynajmu sali gimnastycznej i obiektów sportowych w Szkole Podstawowej im. bł. Julii Rodzińskiej w Nawojowej

I. Postanowienia ogólne

1. Sala gimnastyczna, zwana dalej „salą” służy do ćwiczeń z zakresu kultury fizycznej i sportu.
2. Administratorem sali sportowych jest Dyrektor SP w Nawojowej.
3. Sala gimnastyczna i obiekty sportowe mogą być wynajmowane osobom indywidualnym i grupom zorganizowanym, zwanym „najemcami”.
4. W godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ sala gimnastyczna i obiekty sportowe służą przede wszystkim realizacji zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla młodzieży uczącej się w SP w Nawojowej.
5. Najemcy mogą korzystać z sali i obiektów sportowych w dni powszednie w terminach do uzgodnienia z Administratorem.
6. Z sali gimnastycznej i obiektów sportowych mogą korzystać:
 - a) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub opiekuna,
 - b) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem trenera lub instruktora,
 - c) grupy zorganizowane,
 - d) osoby fizyczne.
7. Zajęcia grup szkolnych, sekcji, klubów sportowych korzystających z sali i obiektów sportowych mogą odbywać się tylko w obecności nauczyciela /instruktora/, trenera, którzy ponoszą odpowiedzialność za grupę.
8. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie opiekuna grupy, który reprezentuje grupę przed Administratorem oraz ustala sprawy organizacyjne i personalne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodne z obowiązującym regulaminem. Opiekunem może być tylko osoba pełnoletnia. Na zajęcia do sali sportowej i na obiekty sportowe może wchodzić tylko grupa z opiekunem.
9. Korzystanie z sali i obiektów sportowych odbywa się za zgodą Dyrektora SP w Nawojowej w oparciu o aktualny harmonogram wynajmu.
10. Wynajmu lub użyczenia sali gimnastycznej oraz obiektów sportowych dokonuje się na podstawie wniosku wypełnionego zgodnie z **załącznikiem nr 1** i na podstawie umowy najmu zgodnej z obowiązującymi przepisami.
11. Wnioski można składać w sekretariacie szkoły w godzinach pracy szkoły.
12. Umowę można zawrzeć wyłącznie z osobą pełnoletnią.

13. Złożenie i podpisanie wniosku o wynajem sali gimnastycznej lub obiektów sportowych jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
14. Najmujący (użytkujący) salę gimnastyczną i obiekty sportowe ma prawo przebywania wyłącznie na sali oraz na terenie jej pomieszczeń socjalno-sanitarnych.
15. Najemcy korzystają z własnego sprzętu sportowego.

II. Odpłatność za wynajem sali sportowej

1. Podstawową jednostką wynajmu jest 1 godzina zegarowa (60 min.). Czas wynajmu może być zwiększony o wielokrotność jednostki podstawowej, dopuszczalny jest wynajem połowy jednostki przy wynajmie dłuższym niż 1 godzina.
2. Odpłatność za jedną godzinę zegarową regulują zarządzenia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Nawojowej w sprawie ustalenia wysokości stawek czynszu za najem oraz dzierżawę nieruchomości lub ich części stanowiących własność Gminy Nawojowa przekazanych Szkole Podstawowej im. bł. Julii Rodzińskiej w Nawojowej w trwały zarząd.
3. Płatność za wynajem sali gimnastycznej należy dokonać do 14 dni od wystawienia faktury na wskazane w umowie konto bankowe Gminy Nawojowa.
4. Nieodpłatny wynajem sali (użyczenie) może nastąpić jedynie za zgodą Administratora.

III. Postanowienia dotyczące porządku i bezpieczeństwa

1. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu sali gimnastycznej oraz obiektów sportowych odpowiedzialne są osoby fizyczne i osoby prawne wynajmujące salę, opiekunowie grup.
2. Obowiązkiem osób korzystających z sali oraz obiektów sportowych jest:
 - a) pozostawianie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
 - b) stosowanie właściwego obuwia sportowego (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania sali zabrudzeń, rys),
 - c) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali gimnastycznej,
 - d) utrzymywanie czystości i porządku na terenie sali, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych,
 - e) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia oraz opiekuna sali wyznaczonego przez Administratora obiektu.
3. Przebywającym na terenie sali oraz obiektów sportowych nie wolno:
 - a) palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
 - b) wносить jedzenia oraz picia na salę gimnastyczną,

- c) wносить i używać sprzętu nieprzeznaczonego do uprawiania sportu,
 - d) wieszać się na obręczach i konstrukcji przeznaczonej do gry w piłkę koszykową,
 - e) biegać po korytarzach, schodach, stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa własnego i innych,
 - f) wносить i używać przedmiotów szklanych i innych mogących stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa użytkowników.
4. Osoby niebiorące bezpośredniego udziału w zajęciach sportowych nie mogą przebywać na sali.
5. Przed wejściem i wyjściem z sali gimnastycznej oraz obiektów sportowych osoba najmująca (użytkująca) jest zobowiązana do zgłaszania pracownikowi reprezentującemu Administratora zauważonych usterek lub zniszczeń.
6. Osoba najmująca (użytkująca) salę gimnastyczną i obiekty sportowe jest odpowiedzialna za sprzęt i urządzenia znajdujące się na ich terenie. Wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwego użytkowania sali gimnastycznej, obiektów sportowych, szatni, natrysków, toalet i korytarzy, najemca zobowiązany jest naprawić lub pokryć wartość szkody.
7. Osoba najmująca (użytkująca) salę gimnastyczną lub obiekty sportowe jest zobowiązana do przestrzegania ładu i porządku w pomieszczeniach, z których korzysta.
8. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione przez najemcę (użytkującego) w szatni oraz na terenie obiektu.
9. Zabroniony jest wstęp na salę sportową i obiekty sportowe osobom postronnym i nietrzeźwym.
10. Osoby korzystające z obiektów, osoby prowadzące zajęcia, opiekunowie grup odpowiedzialni są za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z urządzeń sportowych znajdujących się na wyposażeniu sali gimnastycznej i obiektów sportowych.
11. Zabrania się uczestnikom grupy wynajmującej salę gimnastyczną oraz obiekty sportowe regulowania zaworów ogrzewania, używania urządzeń elektrycznych oraz samodzielnego przełączania urządzeń w szafce sterowniczej. Czynności te może wykonywać jedynie opiekun sali sportowej z ramienia Administratora obiektu.
12. Wyznaczony przez Administratora pracownik odpowiada za bieżące kontakty z najemcą (użytkującym) oraz sprawdza stan sali gimnastycznej, obiektów sportowych i pomieszczeń socjalno-sanitarnych po opuszczeniu ich przez najemcę (użytkującego).
13. Regulamin wynajmu sali gimnastycznej i obiektów sportowych wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.

.....
(nazwisko i imię /instytucja)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....

**Dyrektor Szkoły Podstawowej
im. bł. Julii Rodzińskiej w Nawojowej**

Wniosek o wynajem/użyczenie sali gimnastycznej/obiektu sportowego

Zwracam się z wnioskiem o wynajem / użyczenie sali gimnastycznej w celu

.....

.....

w następujące dni tygodnia i godziny:

Dzień tygodnia	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Godziny od...do...					

w okresie od do

Liczba osób korzystających z sali:.....

Dane osobowe najemcy (należy wybrać właściwe):

1. Osoba indywidualna:

- imię i nazwisko osoby wynajmującej:.....

- adres zamieszkania:.....

- nr PESEL:.....

- nr telefonu kontaktowego:.....

2. Instytucje, zakłady pracy, stowarzyszenia, kluby itp.

- pełna nazwa instytucji:.....

- adres instytucji:.....

- numer NIP:.....

- imię i nazwisko osoby reprezentującej najemcę i podpisującej umowę:.....

.....

- numer telefonu kontaktowego osoby reprezentującej najemcę i podpisującej umowę:

.....

.....
Podpis wnioskodawcy